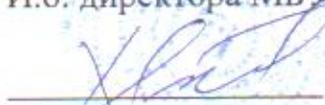


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО
ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»**

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 15.10.2020

Утверждаю:
И.о. директора МБУ ДО «ДДЮТиЭ»


Х.А. Халидов

Приказ № 32 от 16.10.2020 г.

Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом МБУ ДО «ДДЮТиЭ Шалинского муниципального района» (далее - учреждение).

1.2. Методический совет координирует методическую работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива учреждения.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

2.1. Цель деятельности:

2.1.1. Обеспечение методической работы учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи:

2.2.1. Профессиональное самосовершенствование педагогических работников, развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении, повышение продуктивности педагогической деятельности;

2.2.2. Способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогов дополнительного образования, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

2.2.4. Информирование в печати опыта учреждения с целью использования его в других образовательных организациях;

- 2.2.5. Создание условий для использования в работе педагогов дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- 2.2.6. Стимулирование инициатив членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в работе педагогов и учреждения;
- 2.2.7. Проведение первичной экспертизы программ развития, дополнительных образовательных программ, рабочих программ, планирования деятельности и др.;
- 2.2.8. Обеспечение контроля за ходом комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых учреждением и обобщение полученных результатов;
- 2.2.9. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений в работе педагогов;
- 2.2.10. Рассмотрение предложений по совершенствованию методической деятельности и участие в их реализации;
- 2.2.11. Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагогов.

3. Содержание деятельности

- 3.1 Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы учреждения, государственной образовательной политикой, политикой области и района.
- 3.2 Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
- 3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- 3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных образовательных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- 3.2.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- 3.2.4. Обсуждение авторских, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации по их утверждению;
- 3.2.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов дополнительного образования; присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.2.6. Обеспечение организации общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций

учреждения, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров, и др.;

3.2.7. Анализ, рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности учреждения;

3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе педагогов с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития учреждения, а также для разработки инновационных программ, разработки диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности учреждения, изучения социальных запросов;

3.2.9. Методическое сопровождение ведения Портфолио педагогов.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета учреждения являются методисты, педагоги дополнительного образования, имеющие наиболее высокие квалификационные категории, добившиеся наиболее высоких практических и методических результатов в своей педагогической деятельности. Состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета прежнего состава.

4.2. Председателем методического совета является методист, который избирается открытым голосованием членов методического совета.

4.3. Периодичность заседаний совета определяется его членами (не реже 1 раза в квартал).

4.5. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются протоколом.

5. Права методического совета

5.1 Методический совет имеет право:

5.1.1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда.

5.1.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в учреждении.

5.1.3. Выносить на обсуждение вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте педагогов.

5.1.4. Выносить на обсуждение вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.

5.1.5. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.

5.1.6. Выдвигать педагогов для участия в конкурсах.

6. Контроль за деятельностью методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчетен Педагогическому совету учреждения;

6.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором учреждения в соответствии с планами методической работы.